

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Ботовский центр образования»  
(МОУ «Ботовский центр образования»)

ПРИКАЗ

10 февраля 2025 года

№ 40

д. Ботово

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год, плана работы по антикоррупционной тематике с работниками МОУ «Ботовский центр образования» на 2025 год, плана мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся МОУ «Ботовский центр образования» на 2025 год.

На основании статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения принципов противодействия коррупции, правовых и организационных основ предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений в МОУ «Ботовский центр образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год (приложение № 1 на 3 листах).
2. Утвердить план проведения работы по антикоррупционной тематике с работниками МОУ «Ботовский центр образования» на 2025 год (приложение № 2 на 1 листе).
3. Утвердить план мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся МОУ «Ботовский центр образования» (приложение № 3 на 2 листах)
4. Лукичевой И.В., председателю комиссии по противодействию коррупции:
  - осуществлять строгий контроль исполнения работниками школы плана работы по профилактике коррупционных правонарушений в рамках программы;
  - готовить справки по итогам реализации плана по профилактике коррупционных правонарушений по своим направлениям;

- представлять итоги работы один раз в год, в том числе и на сайте школы.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

\_\_\_\_\_ Крупнова Т.А.

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном**  
**общеобразовательном учреждении «Ботовский центр образования»**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики		
1.1	Разработка, внесение изменений, утверждение проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции.	Председатель комиссии, члены Комиссии по противодействию коррупции	по необходимости
1.2	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции.	Председатель комиссии	В течение года
1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор школы, профсоюзный комитет	В течение года
2.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
2.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения.	Директор	Постоянно, по мере поступления обращений
2.2	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения.	Директор	Понедельник
2.3	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	Председатель комиссии, члены Комиссии по противодействию коррупции	Постоянно, по мере поступления обращений
2.4	Размещение на сайте школы Публичного доклада и правовых актов антикоррупционного содержания с отчётом об их исполнении	Программист, председатель комиссии	В течение года
2.5	День открытых дверей школы для родителей	Администрация	Март-апрель
3.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
3.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Председатель комиссии, члены Комиссии по противодействию коррупции	В течение года
3.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на административных совещаниях	Председатель комиссии, члены Комиссии по	В течение года

		противодействию коррупции	
3.3	Организация обучения работников по антикоррупционной тематике	Заместители директора	Регулярно
3.4	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	Заместители директора	В течение года
4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
4.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Контрактный управляющий	В течение года
4.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	Контрактный управляющий	Постоянно
4.3	Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности.	Директор, заместители директора	Постоянно
4.4	Обеспечение контроля исполнения должностных обязанностей сотрудниками работающих на должностях, замещение которых связано с коррупционным риском.	Директор, председатель комиссии	Постоянно
4.5	Организация контроля за использованием средств при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.	Председатель комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда. профсоюзный комитет	Постоянно
4.6	Контроль за использованием оборудования учреждения.	заместитель директора по АХР, инвентаризационная комиссия	Постоянно
4.7	Контроль за исполнением порядка предоставления платных образовательных услуг	Заместитель директора, комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
4.8	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Заместитель директора по АХР, заместитель директора (качество образования)	Июнь, июль

4.9	Подведение итогов работы по исполнению комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении.	Комиссия по противодействию коррупции	В декабре текущего года
5.	Меры по кадровому и образовательному обеспечению		
5.1	Доведение до сведения сотрудников положений служебного поведения, указанных в должностных обязанностях и в правилах внутреннего трудового распорядка.	Секретарь-машинистка	Постоянно, при приеме на работу
5.2	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	Секретарь-машинистка, секретарь комиссии	Ежегодно
5.3	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.	Председатель комиссии	Постоянно, в соответствии с планом
5.4	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Директор, председатель комиссии	В течение года
6.	Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции		
6.1	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности учреждений по противодействию коррупции.	Директор	Постоянно

**План работы по антикоррупционной тематике  
с работниками МОУ «Ботовский центр образования» на 2025 год**

№ п/п	Вид и тема учебного занятия	Ответственный за проведение учебного занятия	Срок проведения учебного занятия
1	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	Лукичева И.В.	В течение года
2	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Лукичева И.В.	До 01.08.2026 г.
3	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах	Лукичева И.В.	в течение года
4	Размещение информационных материалов, посвященных антикоррупционному просвещению	Лукичева И.В.	В течение года

**План мероприятий  
по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся  
МОУ «Ботовский центр образования»**

№ п/п	Мероприятие	Форма	Сроки	Ответственные	Класс
1	Встречи с представителями прокуратуры, с сотрудниками правоохранительных органов.	беседы	в течение года	Заместитель директора	6-11
2	Участие в благотворительных акциях, конкурсах в рамках реализации данной тематики	Акции, конкурсы	в течение года	Классные руководители	1-11
3	Просмотр и обсуждение социальных роликов, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения и правового сознания школьников.	Просмотр видеороликов	в течение года	Учителя ОБЖ, учителя истории и общ., советник директора	5-11
4	«Конституция РФ – основной закон»	Беседа	Март	Учителя истории и обществ.	9
5	Исторические факты о коррупции	Информационные минутки	февраль-май	Учитель истории и обществознания	6-8
6	«Российское законодательство против коррупции»	Беседа	Апрель	Учитель истории и обществознания	10-11
7	«Правда и ложь»	Классный час	Октябрь	Кл. руководители	1
8	«Можно и нельзя»		Октябрь	Кл. руководители	2
9	«Коррупция в сказках»		Октябрь	Кл. руководители	3
10	«Я имею право»		Октябрь	Кл. руководители	4

11	«Азбука прав ребенка»	Классный час	Декабрь	Кл. руководители	5
12	«Молодежь и коррупция»	Классный час	Ноябрь	Кл. руководители	6
13	«Наши права- наши обязанности»		Ноябрь	Кл. руководители	7
14	«Взятка-средство «легкого» решения вопроса?»		Ноябрь	Кл. руководители	8
15	Специальные модули, включенные в курсы истории и обществознания (тема – антикоррупционная политика в РФ)	Беседа в ходе урока	Раз в месяц	Учителя истории и обществ.	6-11